

Qu'est ce qu'un *bon* rapport de TP ou de Projet/Stage ?

Par Cyrille CHAVET

Après de nombreuses années à répondre aux mêmes questions concernant les rapports que les étudiants doivent produire, et quand je vois ce que l'on nous remet, je me suis dit qu'il serait bon de proposer un guide rapide qui soit une fiche pratique pour rédiger un bon rapport de TP/Projet/Stage.

A retenir en trois mots : CONTEXTUALISEZ, SYNTHETISEZ, ANALYSEZ

I- Ce que NE doit PAS être votre document

Avant toute chose, un rapport ce n'est pas la prime à celui qui fera le plus long document. Ce qui est présenté doit être pertinent, sinon le lecteur perd son temps (et cela va l'agacer ce qui n'est pas bon pour vous).

⇒ **Un rapport n'est pas un roman !**

Gardez à l'esprit que votre enseignant maîtrise les outils que vous utilisez pendant vos travaux, il est donc parfaitement inutile de vous encombrer de détails techniques sur le fonctionnement des logiciels/outils/machines que vous utilisez.

⇒ **On ne veut pas d'un manuel utilisateur !**

Enfin, les correcteurs orthographiques existent (avec leurs défauts tout de même, ATTENTION) sachez les utiliser.

II- Ce que l'on cherche dans un rapport

Ce que l'on veut comprendre c'est si vous avez bien cerné le sujet et surtout quelle démarche intellectuelle vous avez mis en œuvre pour répondre au problème posé. Nous devons comprendre si vous avez été capable de prendre du recul pour analyser le problème, le synthétiser, développer une ou des stratégies pour le résoudre, et surtout analyser/critiquer/valider vos solutions.

Pour un TP, demandez également à votre encadrant, s'il n'y pense pas, si tout le sujet doit faire l'objet d'un rapport ou seulement une partie (il peut arriver que tout ne doivent pas être dans le rapport final). De plus, quand il faut rendre un rapport en fin de séance (rapport cour), choisissez l'option la plus efficace : un **rapport manuscrit** écrit au fur et à mesure. En général c'est un peu plus de travail sur le moment mais cela vous laisse le reste de la semaine pour travailler autre chose.

Si l'on vous donne plus de temps pour un rapport, cela suppose qu'il soit plus travaillé. Par exemple pour un TP de programmation C, on attendra le **découpage fonctionnel** de votre logiciel, les **pseudo-codes** de chaque fonction, les **analyses** des éventuels points critiques et les solutions que vous y apporté (e.g. pour les sorties de boucles, les comportements ou propriétés aux bornes des indices...)... Et surtout la preuve que votre programme est valide !

Cette preuve sera apportée par **un ensemble de tests** qui montreront certes le comportement de votre code en mode « *normal* », mais SURTOUT comment réagit ce code pour les valeurs limites que vous aurez réussi à trouver. Votre code ne doit pas planter et doit bien gérer tout cela !

Il en va naturellement de même pour tous les rapports que se soit pour du VHDL (découpage architectural...), de la base de données (principe de résolution retenu pour les requêtes...), Java...

Enfin, les résultats que vous montrerez devront systématiquement faire l'objet de commentaires (même si c'est simplement pour décrire un graphique, il y a toujours une petite analyse et des éléments à faire ressortir).

⇒ **Prenez le temps de penser vos graphiques et de voir ce que vous pouvez en tirer.**

Ne mettez pas de code (C/VHDL/Java/SQL...) dans votre rapport, c'est sans intérêt sauf si cela est demandé expressément dans le sujet. Ce qui nous intéresse encore une fois c'est la logique de votre démarche, les codes seront eux mis en annexes, et/ou envoyés par mail à l'enseignant s'il en fait la demande.

Dans un rapport de projet/stage, on attend la même chose que pour un rapport long avec en plus une présentation du contexte de l'étude plus poussée (Sujet, entreprise *le cas échéant*...). La forme aura plus d'importance dans **ce cas** (Page de garde, Sommaire, Table des figures, Introduction...).

III- Conclusion

Si vous respectez ces recommandations, un rapport cour (rendu en fin de séance) devrait faire 2/3 pages, un rapport long entre 5 et 10 pages et un rapport de projet/stage au moins 15/20 pages (voir plus si vous avez beaucoup de figures, des graphiques d'analyse, des copies d'écran **pour certains résultats**...).

Demandez toujours à votre encadrant s'il a des attentes spécifiques concernant le rapport (un rappel du contexte pour certaines questions, des points qu'il veut absolument voir apparaître...). Mais, le plus important est de comprendre que l'on n'attend pas un roman mais un travail de fond ! Un rapport long, très joli, mais qui ne dit rien ou presque, sera **toujours plus mal noté** qu'un rapport cour, peut-être pas bien mis en forme, mais qui démontrera une **capacité d'analyse** et une vraie prise de recul de la part de l'étudiant !